***Załącznik 3 – Karta weryfikacji poprawności uproszczonego wniosku o dofinansowanie projektu zintegrowanego w ramach RPOWP na lata 2014-2020***



**KARTA WERYFIKACJI POPRAWNOŚCI UPROSZCZONEGO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU ZINTEGROWANEGO W RAMACH RPOWP NA LATA 2014-2020**

**INSTYTUCJA ORGANIZUJĄCA KONKURS: Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku**

**NR KONKURSU**:………………………………………………………………………………………………………………

**DATA WP**Ł**YWU WNIOSKU:**……………………………………………………………………………………………

**NR KANCELARYJNY WNIOSKU**:...........................................................................................

**TYTUŁ PROJEKTU:**………………………………………………………………………………………………………….

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**…………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **A.** | **WERYFIKACJA WSTĘPNA**  |
| 1. |  Wniosek złożono po raz pierwszy |  Wniosek złożono po uzupełnieniach  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B.** | **WERYFIKACJA BRAKÓW FORMALNYCH LUB OCZYWISTYCH OMYŁEK WE WNIOSKU**  | **TAK** | **NIE[[1]](#footnote-1)** | **Uwagi** |
| 1. | Uproszczony wniosek o dofinansowanie projektu zintegrowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 złożono w 2 egzemplarzach papierowych (2 oryginały wniosku bądź oryginał i kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem zgodnie ze sposobem określonym w regulaminie konkursu). |  |  |  |
| 2. | Wersja papierowa uproszczonego wniosku w części VII została podpisana oraz opatrzona pieczęcią imienną i instytucjonalną przez osobę/y uprawnioną/e do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Beneficjenta oraz Partnera/Partnerów (jeśli dotyczy) wykazaną w pkt II.4 wniosku, zgodnie ze sposobem określonym w regulaminie konkursu. |  |  |  |
| 3. | Wersja papierowa wniosku zawiera wszystkie strony (dotyczy 2 egzemplarzy). |  |  |  |
| 4. | Czy do uproszczonego wniosku o dofinansowanie projektu zintegrowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 załączono wymagane załączniki? |  |  |  |

|  |
| --- |
| **c. DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU** |
| Czy wniosek może zostać przekazany do oceny formalnej? |
|  TAK  |  NIE – PRZEKAZAĆ DO UZUPEŁNIENIALUB KOREKTY |  NIE – ODRZUĆ WNIOSEK (dotyczy wniosku złożonego po uzupełnieniach) |

**Sporządzone przez:** **Zatwierdzone przez:**

Imię i nazwisko: imię i nazwisko:

Komórka organizacyjna: Komórka organizacyjna:

Data: Data

Podpis: Podpis:

1. Projekty zawierające braki formalne lub oczywiste omyłki we wniosku kierowane są do poprawy lub uzupełnienia. [↑](#footnote-ref-1)