|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OPIS DZIAŁANIA I PODDZIAŁAŃ** | | |
| 1. Nazwa działania/ poddziałania | Działanie 2.4 | **Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian** |
| 1. Cel/e szczegółowy/e działania/ poddziałania | Działanie 2.4 | * **Dostosowanie kompetencji i kwalifikacji pracowników na rzecz podniesienia konkurencyjności przedsiębiorstw z sektora MŚP** * **Poprawa sytuacji na rynku pracy osób zwolnionych lub zagrożonych zwolnieniem z przyczyn zakładu pracy**   W celu przeciwdziałania wzrostowi bezrobocia wywołanego procesami adaptacyjnymi i modernizacyjnymi należy wspomóc przedsiębiorstwa, przedsiębiorców i ich pracowników w zarządzaniu tymi procesami. Konieczne jest zwiększenie kompetencji kadr przedsiębiorstw w zakresie zarządzania zmianami organizacyjnymi oraz przechodzenia przez procesy zmian. Stąd planowane są działania prowadzące do nabycia umiejętności planowania strategicznego oraz wdrażania nowoczesnych metod zarządzania przedsiębiorstwem, a także opracowania i implementacji planów adaptacyjnych i modernizacyjnych. Procesy modernizacyjne i adaptacyjne wymuszają także ciągłą aktualizację, podnoszenie i zmianę kwalifikacji oraz umiejętności pracowników. Świadomość w zakresie potrzeby i celowości podnoszenia kwalifikacji pracowników wśród podlaskich przedsiębiorców jest niezadawalająca, co przekłada się na brak efektywnych działań w tym zakresie. Przedsiębiorcy i pracownicy z województwa podlaskiego w niewielkim stopniu potrafią posługiwać się narzędziami teleinformatycznymi w pracy zawodowej. Regionalne przedsiębiorstwa, stosunkowo słabo zinformatyzowane, nie oferują swoim pracownikom środowiska pracy, w którym mogliby takie kompetencje nabyć i rozwinąć. Wsparcie zostanie skoncentrowane na usługach rozwojowych najbardziej skutecznych i potrzebnych z punktu widzenia przedsiębiorstw, w tym w szczególności na usługach doradczych i szkoleniowych oraz na diagnozowaniu potrzeb rozwojowych regionalnych firm. W celu złagodzenia skutków zmian restrukturyzacyjnych planowana jest także interwencja skierowana do pracowników zwolnionych, przewidzianych do zwolnienia lub zagrożonych zwolnieniem. W ramach programów outplacementu wsparcie będzie obejmowało m.in. szkolenia pracowników wszystkich szczebli, w tym specjalistyczne szkolenia zawodowe, doradztwo edukacyjno-zawodowe, pośrednictwo pracy, staże. Dostosowanie kwalifikacji i umiejętności osób pracujących do potrzeb regionalnej gospodarki, a w przypadku osób zwalnianych z przyczyn zakładów pracy także zwiększenie ich aktywności zawodowej, przyczyni się po pierwsze do poprawy konkurencyjności przedsiębiorstw, tym samym ustabilizuje istniejące miejsca pracy, po drugie do zwiększenia zdolności do zatrudnienia. Działanie będzie ukierunkowane także na podjęcie zatrudnienia poza rolnictwem. |
| 1. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego | Działanie 2.4 | 1. Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu; 2. Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, które zrealizowały swój cel rozwojowy dzięki uczestnictwu w programie; 3. Liczba osób, które po opuszczeniu programu podjęły pracy lub kontynuowały zatrudnienie. |
| 1. Lista wskaźników produktu | Działanie 2.4 | 1. Liczba osób pracujących, łącznie z pracującymi na własny rachunek, objętych wsparciem w programie (CI); 2. Liczba pracowników zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz osób zwolnionych z przyczyn dotyczących zakładu pracy objętych wsparciem w programie; 3. Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw objętych usługami rozwojowymi w programie |
| 1. Typy projektów | Działanie 2.4 | 1. Realizacja usług rozwojowych dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w formule podejścia popytowego; 2. Wsparcie dla osób zwolnionych, przewidzianych do zwolnienia lub zagrożonych zwolnieniem z pracy z przyczyn dotyczących zakładu pracy, realizowane w formie tworzenia i wdrażania programów typu outplacement; 3. Inicjatywy podejmowane na poziomie lokalnym i regionalnym, mające na celu zwiększanie zdolności adaptacyjnych przedsiębiorców w szczególności w zakresie organizacji pracy, form świadczenia pracy, promocji podnoszenia kwalifikacji zawodowych, godzenia życia zawodowego i prywatnego; 4. Realizacja działań zdefiniowanych w ramach procesu określania specjalizacji regionalnych stanowiących instrument wsparcia przedsiębiorstw w procesach dostosowawczych i związanych w szczególności z procesami wdrażania innowacji[[1]](#footnote-1). |
| 1. Typ beneficjenta | Działanie 2.4 | Typ projektu 1: WUP,  Typ projektu 2: Wszystkie podmioty – z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych),  Typ projektu 3: organizacje pracodawców i związki zawodowe,  Typ projektu 4: przedsiębiorcy, organizacje pracodawców i związki zawodowe, podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorców, niebędące przedsiębiorcami oraz jednostki naukowo-badawcze.  Forma prawna beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.). |
| 1. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia | Działanie 2.4 | Typ projektu 1: mikro, mali i średni przedsiębiorcy i ich pracownicy, w tym właściciele/kadra zarządzająca,  Typ projektu 2:   * pracownicy zwolnieni, przewidziani do zwolnienia lub zagrożeni zwolnieniem z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a także osoby zwolnione z zakładu pracy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu, * osoby odchodzące z rolnictwa, posiadające gospodarstwo rolne o powierzchni powyżej 2 ha przeliczeniowych lub członkowie ich rodzin ubezpieczeni w KRUS.   Typ projektu 3 i 4: pracodawcy, organizacje pracodawców, związki zawodowe, jednostki samorządu terytorialnego, instytucje rynku pracy, społeczność lokalna, organizacje pozarządowe. |
| 1. Instytucja pośrednicząca | Działanie 2.4 | Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku |
| 1. Instytucja wdrażająca | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Kategoria(e) regionu(ów)  wraz z przypisaniem  kwot UE (EUR) | Działanie 2.4 | Region słabiej rozwinięty – 10 000 000 |
| 1. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Instrumenty terytorialne | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Tryb(y) wyboru projektów  oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów | Działanie 2.4 | Typ projektu 1: tryb pozakonkursowy  Typ projektu 2, 3, 4: tryb konkursowy  Podmiot odpowiedzialny za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów – WUP w Białymstoku. |
| 1. Limity i ograniczenia w realizacji projektów | Działanie 2.4 | Wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych wraz z cross-financingiem nie może przekroczyć 10% alokacji na całe Działanie. |
| 1. Warunki i planowany zakres stosowania  *cross-financingu* (%) | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych | Działanie 2.4 | Wartość środków trwałych zakupionych w ramach kosztów bezpośrednich wynosi maksymalnie 10% wydatków kwalifikowalnych projektu. |
| 1. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek | Działanie 2.4 | Dofinansowanie przekazywane jest jako refundacja poniesionych i udokumentowanych wydatków kwalifikowalnych lub jako zaliczka na poczet przyszłych wydatków kwalifikowalnych. Możliwość udzielenia dofinansowania w formie zaliczki oraz stosowania uproszczonych form rozliczeń wydatków będzie rozpatrywana przez IZ RPOWP/IP. Przy określaniu zasad udzielania zaliczki oraz stosowania uproszczonych form IZ RPOWP/IP będzie kierowała się zapisami obowiązujących aktów prawnych i obowiązujących wytycznych. |
| 1. Pomoc publiczna  i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna) | Działanie 2.4 | Podstawa prawna przyznawania pomocy *de minimis*:  1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1073)  (na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*). |
| 1. Maksymalny  % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych  na poziomie projektu | Działanie 2.4 | 85% |
| 1. Maksymalny  % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych  na poziomie projektu  (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) | Działanie 2.4 | Typ projektu 2 – 95%[[2]](#footnote-2), pozostałe typy projektów 85% |
| 1. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych | Działanie 2.4 | Typ projektu 2 – 5%, pozostałe typy projektów 15% |
| 1. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |
| 1. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych | Działanie 2.4 | Nie dotyczy |

1. Zakres możliwy do realizacji jedynie w oparciu o właściwe wytyczne programowe [↑](#footnote-ref-1)
2. zgodnie z kontraktem terytorialnym. [↑](#footnote-ref-2)