

Klauzula informacyjna dla osób posiadających zadłużenie

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy, ul. Leszczyńskiego 8, 76-200 Słupsk
tel. 59 845 67 81, e-mail sekretariat@pup.slupsk.pl
który reprezentuje Dyrektor Urzędu.
2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym Państwo kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować telefonicznie: 59 846 09 15, poprzez e-mail: iod@pup.slupsk.pl lub listownie na adres: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Leszczyńskiego 8, 76-200 Słupsk.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań wobec dłużników Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku (odzyskania należności) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, w związku przepisami ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, przepisami Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Następnie dane przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów zgodnie ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, z którymi PUP w Słupsku zawarł umowę powierzenia danych (w szczególności: podmioty obsługujące systemy informatyczne). Państwa dane mogą zostać również udostępnione innym podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym Powiatowej Radzie Rynku Pracy w Słupsku.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym okresem przechowywania dokumentacji określonym w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt wprowadzonym *Zarządzeniem nr 53/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku z dnia 27.12.2017 r. sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania składnicy akt.*
6. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do swoich danych i ich sprostowania, usunięcia swoich danych (jeżeli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny), ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do ich przenoszenia, w przypadkach określonych w RODO.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie podjęcie przez PUP w Słupsku działań zmierzających do ich ustalenia w zakresie niezbędnym do egzekucji nienależnie pobranego świadczenia lub innych wierzytelności.
9. W ramach przetwarzania danych nie będą stosowane metody polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.