

KARTA OCENY WNIOSKU Nr O SKIEROWANIE NA SZKOLENIE NA WNIOSEK

Lp.	Nazwa kryterium	Tak	Nie	Uwagi
1.	Wniosek został złożony przez osobę bezrobotną lub poszukującą pracy (zweryfikowano w systemie teleinformatycznym ZUS). Powtórna weryfikacja w dniu wydania skierowania.			
2.	Wniosek zawiera wymagane załączniki.			
3.	Łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłaty, o których mowa w art. 103 i 104 ustawy nie przekroczyły 450% przeciętnego wynagrodzenia za pracę w okresie kolejnych 3 lat.			
4.	Wnioskowany kierunek szkolenia jest zgodny ze stanowiskiem pracy określonym w oświadczeniu o zatrudnieniu albo z profilem planowanej działalności gospodarczej albo uzasadnieniem celowości szkolenia.			
5.	Wnioskodawca spełnia warunek określony w art. 100 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia a mianowicie „ <i>Starosta na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy, może sfinansować wybrane przez niego szkolenie, jeżeli bezrobotny lub poszukujący pracy uzasadni celowość tego szkolenia, a koszt należny instytucji szkoleniowej w części finansowanej przez starostę nie przekroczy 300% przeciętnego wynagrodzenia</i> ”.			
6.	Wnioskodawca podjął zatrudnienie po szkoleniu finansowanym przez Urząd Pracy (dot. wcześniejszych szkoleń z okresu ostatniego roku).			
7.	Wnioskodawca, bez uzasadnionej przyczyny nie przerwał realizacji formy pomocy określonej w ustawie finansowaną z Funduszu Pracy.			

Wniosek niespełniający co najmniej jednego z ww. kryteriów będzie rozpatrzony negatywnie.

Ocena formalna wniosku:

Pozytywna:

Negatywna:

Uwagi:

.....
(data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego)