Łask, dnia ………………….

***Dyrektor***

**WNIOSEK *Powiatowego Urzędu Pracy***

**o przyznanie dodatku aktywizacyjnego *w Łasku***

**1. Dane osoby ubiegającej się**

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko |
| Adres zameldowania  |
|  PESEL tel. |

**2.** Nazwa i adres zakładu pracy …………………………………………………………………………

 ...…………………………………………………………………………………………………………

**3.** Data podjęcia zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej..………………….………………….................

**4**. Informuję, że\*

1. **Zostałem(am) zatrudniony(a) w wyniku skierowania przez PUP i do wniosku dołączam:**
	* kserokopię umowy o pracę (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o okresie zatrudnienia
2. **Podjąłem(am) zatrudnienie/ inna pracę zarobkową z własnej inicjatywy i do wniosku dołączam:**
	* kserokopię umowy o pracę , zlecenie, o dzieło, agencyjną (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o okresie zatrudnienia

\* zakreśl wybraną odpowiedź

Zostałem(am) poinformowany(a), że warunkiem przyznania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest dostarczenie w ciągu pierwszych 5 dni miesiąca następującego po miesiącu kalendarzowym, za który przysługuje dodatek aktywizacyjny zaświadczenia z zakładu pracy (lub innego dokumentu) o wymiarze zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia brutto - oddzielnie za każdy miesiąc w przypadku, o którym mowa w pkt 4.1, lub zaświadczenia od pracodawcy, potwierdzającego okres zatrudnienia po przepracowanym miesiącu w przypadku wskazanym w pkt 4.2.

Niedostarczenie ww. zaświadczeń od pracodawcy w wyznaczonym terminie spowoduje zawieszenie wypłaty dodatku aktywizacyjnego.

**5.** **Wypłatę dodatku aktywizacyjnego proszę przekazać:**

* na rachunek bankowy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

nazwa banku i adres ……………………………………………………………………………….\*

 **dla osób nie posiadających rachunku bankowego:**

* do wypłaty w kasie banku – Bank Spółdzielczy Poddębicki Oddział w Łasku, ul. Kościuszki 24 w terminach ustalonych przez tut. Urząd.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, moich danych osobowych do celów wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz. 475 ze zm. )

**Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem(am) się z treścią pouczenia załączonego
do niniejszego wniosku.**

 ..…………………………………………..

 (data i podpis wnioskodawcy)

**P O U C Z E N I E**

**Zgodnie z art. 48 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli:**

1. w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wysokość dodatku stanowi wówczas różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie więcej jednak niż 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 cyt. ustawy, przez okres, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
2. z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pacę zarobkową. Wysokość dodatku aktywizacyjnego wynosi wówczas do 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 ustawy, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

**Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej dnia 18.08.2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego** starosta przyznaje dodatek aktywizacyjny po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej oraz wysokości osiąganego wynagrodzenia, od dnia złożenia wniosku do:

- ostatniego dnia przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie zatrudnienia,
 w przypadku, o którym mowa w pkt 1,

- ostatniego dnia połowy okresu przysługiwania zasiłku dla bezrobotnych, przypadającego w okresie
 zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, w przypadku, o którym mowa w pkt 2.

W przypadku zawarcia kolejnych umów związanych ze świadczeniem pracy, warunkiem kontynuacji wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest ciągłość pracy u pracodawcy, (u którego bezrobotny podjął pracę tracąc status bezrobotnego) lub zawarcie kolejnej umowy u innego pracodawcy, przy czym przerwa w zatrudnieniu może obejmować tylko uznane za ustawowe dni wolne od pracy.

**Zgodnie z art. 48 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:**

1. skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art.46 ust.1 pkt 1;
2. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;
3. podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego.
4. przebywania na urlopie bezpłatnym.

**Zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Łasku o zakończeniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej bądź zmiany pracodawcy, o przerwie w świadczeniu pracy, przebywaniu na urlopie bezpłatnym oraz zwrotu nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego zgodnie z art. 76 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy**

**Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ilekroć w ustawie jest mowa o:**

- innej pracy zarobkowej - oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;

- zatrudnieniu - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o prace nakładczą.

**Wysokość dodatku aktywizacyjnego w przypadku podjęcia pracy z własnej inicjatywy przez osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łasku wynosi 50% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.**

***Wypełnia pracownik urzędu pracy rozpatrujący wniosek o dodatek aktywizacyjny***

**Ustalenia dotyczące osoby skierowanej do pracy**

1. Bezrobotny był zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łasku i posiadał prawo do zasiłku przyznanego decyzją Starosty Łaskiego Nr ............... z dnia ......................od dnia ................ do dnia ...............................na okres ...............miesięcy, tj. ........................................
2. Bezrobotny został skierowany do pracy przez pośrednika pracy Powiatowego Urzędu Pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy.
3. Na podstawie przedłożonej umowy o pracę i zaświadczenia pracodawcy stwierdzam, że Pani/Pan

....................................................................został/a zatrudniony/a od dnia ........................................ na czas nieokreślony, na czas określony do dnia .................................. w niepełnym wymiarze czasu pracy tj. .....................................................\*

*podać wymiar czasu pracy*

*\* - wpisać odpowiednio dla osób ze skierowaniem PUP i bez skierowania*

1. Wnioskodawcy wypłacono za okres od .................................. do ............................................ wynagrodzenie za pracę w kwocie brutto ................. zł.

Minimalne wynagrodzenie za pracę na dzień złożenia wniosku wynosi ........................... zł brutto.

Różnica pomiędzy minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymanym wynagrodzeniem wynosi ....................................... zł.

1. Wnioskodawcy przysługuje dodatek aktywizacyjny w wysokości ......................... zł brutto miesięcznie od dnia .............................. do dnia ..................................
2. Wnioskodawcy nie przysługuje dodatek aktywizacyjny z powodu ......................................................

**Ustalenia dotyczące osoby, która podjęła zatrudnienie z własnej inicjatywy.**

1. Bezrobotny był zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łasku i posiadał prawo do zasiłku przyznanego decyzją Starosty Łaskiego Nr ............ wydaną dnia ..............… od dnia ............... do dnia ........................... na ................... dni
2. Wypłacono zasiłek dla bezrobotnych od dnia ....................... do dnia .................. liczba dni ...............
3. Bezrobotny podjął zatrudnienie/inną pracę zarobkową z własnej inicjatywy od dnia .........................
4. Pozostał okres zasiłkowy od dnia ............................. do dnia ............................... liczba dni ...............
5. Na podstawie przedłożonej umowy o pracę i zaświadczenia pracodawcy stwierdzam, że Pani/Pan ..................................................................................został/a zatrudniony/a od dnia ..................... na czas nieokreślony, na czas określony do dnia .....................
6. Na podstawie przedłożonej umowy agencyjnej, zlecenia, o dzieło i zaświadczenia wystawionego przez zlecającego wykonanie umowy za miesiąc .............................., stwierdzam że Pani/Pan...................................................................wykonuje od dnia .................... inną pracę zarobkową do dnia………………………..

Wnioskodawcy przysługuje dodatek aktywizacyjny w wysokości ......................... zł brutto miesięcznie, tj. 50% kwoty zasiłku podstawowego od dnia ......................do dnia……………..... (liczba dni ...............)

1. Wnioskodawcy nie przysługuje dodatek aktywizacyjny z powodu .....................................................

.......................................................................................................................................................................

 ...................................... ............................................. .................................................

 *data podpis pracownika PUP kierownik działu*